

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*) ▼

▼

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="L.P. Lems"/>	<input type="text" value="Directeur/bestuurder"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het Spoorwegmuseum heeft als statutair doel "het in stand houden van een Spoorwegmuseum door het bijeenbrengen, in eigendom of bruikleen verkrijgen, conserveren en exposeren van voorwerpen die uit een geschiedkundig oogpunt of anderszins van belang zijn voor de kennis van het spoor- en tramwegwezen en het openbaar vervoer in het algemeen en dat van Nederland in het bijzonder".

Hoofdlijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Spoorwegmuseum laat zien hoe de spoorwegen en de samenleving verbonden zijn. We beheren het erfgoed van spoorwegen in Nederland. Met onze verhalen voor het brede publiek duiden we de betekenis voor de technologische, economische en sociale ontwikkeling, in het verleden, het heden en in de toekomst.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Het grootste deel van de baten (44%) verkrijgt het museum uit entreegelden. Subsidies en sponsoring dragen voor ongeveer (30%) bij. 27% van de baten komt uit overige activiteiten zoals horeca, winkel en de organisatie van evenementen en verhuur van ruimtes.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De baten worden besteedt aan personeel; huisvesting van het museum en depots; exploitatie van het museum; beheer en behoud van collectie; marketing en communicatie.

Het aangehouden vermogen is ondergebracht bij een Nederlandse bank op reguliere bank en spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen geen bezoldiging. De bezoldiging van de bestuurder voldoet aan de wet normering topinkomens en het personeel valt onder de CAO Recreatie.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€		Continuïteitsreserve	€ 2.353	€ 2.661
Materiële vaste activa	€ 1.248	€ 999	Bestemmingsreserve	€ 252	€ 252
Financiële vaste activa	€ 260	€ 287	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 1.508	€ 1.286	Overige reserves	€	€
Voorraden	€ 170	€ 128		€ 2.605	€ 2.913
Vorderingen & overlopende activa	€ 2.243	€ 2.087	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 734	€ 104
Liquide middelen	€ 1.638	€ 894	Langlopende schulden	€	€
	€ 4.051	€ 3.109	Kortlopende schulden	€ 2.220	€ 1.378
Totaal	€ 5.559	€ 4.395	Totaal	€ 5.559	€ 4.395

Bedragen *1000

Uitgebreide toelichting in jaarverslag 2025 op <https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 2.110	€ 1.980
Baten van subsidies	€ 2.110	€ 1.980
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 709	€ 711
Overige giften	€ 112	€ 33
Giften	€ 821	€ 744
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 6.851	€ 7.131
Financiële baten	€ 15	€ 27
Overige baten	€ 371	€ 84
Som van alle baten	€ 10.168	€ 9.966
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 943	€ 586
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€ 229	€ 372
Communicatiekosten	€ 712	€ 1.186
Personeelskosten	€ 5.422	€ 5.418
Huisvestingskosten	€ 2.001	€ 1.786
Afschrijvingen	€ 183	€ 124
Financiële lasten	€ 20	€ 11
Overige lasten	€ 965	€ 926
Som van de lasten	€ 10.475	€ 10.409
Saldo van baten en lasten	€ -307	€ -443

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Bedragen *1000

Uitgebreide toelichting in jaarverslag 2025 op <https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.spoorwegmuseum.nl/over/de-organisatie/>

Open